

бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«Вологодский колледж права и технологии»



Директор ВПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии»

Н. А. Беляева

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по отраслям)**

2023

г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» базовой подготовки, в составе укрупнённой группы специальностей 13.00.00 «Электро-и теплоэнергетика»

Организация-разработчик: бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вологодской области «Вологодский колледж права и технологии»

Разработчики:

- Носкова Инна Александровна, преподаватель профессиональных дисциплин и модулей БПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии»

Рассмотрена и рекомендована к использованию методической комиссией, протокол № 20 от 30.06 2023г.

*Носков - /И.А.Носкова/*

## СОДЕРЖАНИЕ

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Стр.
1.	<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	4
2.	<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	5
3.	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	6
4	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	7
5.	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	8

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Программа практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» базовой подготовки, в составе укрупнённой группы специальностей 13.00.00 «Электро-и теплоэнергетика» в части освоения следующих видов профессиональной деятельности:

### **Организация деятельности производственного подразделения**

Программа практики может быть использована в профессиональной подготовке по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» на базе основного общего, среднего (полного) общего, профессионального образования.

Опыт работы не требуется.

Уровень образования: основное общее.

Программа практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках курсов повышения квалификации по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)».

Опыт работы обязателен.

Уровень образования: не требуется.

## 1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:

В результате освоения практик студент должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики: производственной практики-108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы является овладение студентами видами профессиональной деятельности:

**Организация деятельности производственного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей
ОК.1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК.6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК.7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК.9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план программы практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля* и его разделов	Всего часов	Практика	
			Учебная, часов	Производственная, часов
1	2	3	7	8
	ПМ. 03 Организация деятельности производственного подразделения			
ПК 3.1-3.3	Производственная практика, часов	108		108
	Всего	108		108

#### 3.2. Содержание обучения по практике

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), тем	Содержание практик	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
ПМ. 03 Организация деятельности производственного подразделения		108	
Производственная практика по ПМ. 03		108	
	<p>Планирование работы структурного подразделения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчет показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования</li> <li>- Составление планов размещения оборудования</li> </ul> <p><b>Организация работы структурного подразделения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация рабочих мест</li> <li>- Осуществление контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективности использования оборудования и материалов</li> <li>- Принятие и реализация управленческих решений</li> </ul> <p><b>Анализ работы структурного подразделения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в анализе работы структурного подразделения</li> </ul> <p><b>Дифференцированный зачет в форме проверочной работы</b></p>	36	
		30	
		6	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Содержание программы тесно связано с технологическими процессами и оборудованием, применяемыми в условиях производства базовых предприятий ЗАО «ВПЗ», ООО «Имид», АО «Ротор» и предприятия – партнера АО «ВОМЗ».

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

Кузнецов Ю.В. и др. Менеджмент : учебник для СПО / Ю. В. под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6

Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Серия : Профессиональное образование).

Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Е. П. Михалева. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 191 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7.

Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 511 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-ЭБС

Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/>

Сергеев А.А. Бизнес-планирование, 5-е изд. Учебник и практикум для СПО, С-ПБ, ЭБС «Юрайт» 2023г, 442с. [Электронный ресурс] Режим доступа-<https://biblio-online.ru/viewer/C5A824EA-9D87-4B8C-992D-388C05C08D86/biznes-planirovanie#page/2>

Дополнительные источники:

Законодательные и нормативные акты РФ

Материалы периодической печати

Учебники

В.С. Самсонов Веткин «Экономика предприятий энергетического комплекса» Москва «Высшая школа» 2013 год

Н.Н. Кожевников «Экономика и управление в энергетике», Москва «Академия» 2013 г.

Экономика предприятия (фирмы): Практикум под ред. В.Я. Позднякова, В.М.Прудникова 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2015 г. 319 с

Экономика предприятия. Сборник задач под ред. Н.Ф.Ревенко М.: Высшая школа, 2015. — 191 с.

Информационно-справочные системы

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: <http://www.garant.ru/>);

2. Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>).

Электронные ресурсы:

<http://www.aup.ru/books/m63/>

[http://kvod.narod.ru/zadachi\\_ekon\\_pr.htm](http://kvod.narod.ru/zadachi_ekon_pr.htm)

[http://kvod.narod.ru/lekcii\\_ekonomika\\_i\\_organizaciya\\_proizvodstva.htm](http://kvod.narod.ru/lekcii_ekonomika_i_organizaciya_proizvodstva.htm)

<http://03-ts.ru/index.php?nma=downloads&fla=stat&idd=505>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю.

В период образовательного процесса для студентов предусматриваются консультации (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Учебная и производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Мастера производственного обучения должны иметь на 1- 2 разряда по профессии выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей

профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	Правильность составления планов размещения оборудования Правильно и точно рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производства	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Полнота и правильность организации рабочих мест Полнота и точность осуществления контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективности использования оборудования и материалов Правильно и точно принимать и реализовывать управленческие решения	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	Правильно и точно рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производства Активно участвовать в анализе работы структурного подразделения	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике
	Правильно выполнять ремонт осветительных электроустановок Правильно выполнять монтаж осветительных электроустановок Правильно выполнять прокладку кабеля и проводов	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике

	<p>Правильно и точно выполнять слесарную и механическую обработку в пределах различных классов точности и чистоты;</p> <p>Правильно выполнять сборку и монтаж электрооборудования;</p> <p>Правильно выполнять такелажные работы</p>	
		Оценка выполнения пробной квалификационной работы

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности;</li> <li>– способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</li> <li>– способность определять цели и задачи профессиональной деятельности;</li> <li>– знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для</li> </ul>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
---	--	--

		выполнения профессиональной деятельности	
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности	и	– способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	и	– умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	<p>деятельности;</p> <p>– умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>– способность организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>– умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;</p> <p>– знание требований к управлению персоналом;</p> <p>– умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>– знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг;</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>– демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>– способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения;</p> <p>– умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>– знание особенности социального и культурного</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	контекста;	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	– знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– умение соблюдать нормы экологической безопасности; – способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; – знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – демонстрация знаний основ здорового образа жизни; знание средств профилактики перенапряжения.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 9. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>– способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>– умение использовать современное программное обеспечение;</p> <p>– знание современных средств и устройств информатизации;</p> <p>– способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>– способность работать с нормативно-правовой документацией;</p> <p>– демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность профессиональной сфере</p>	<p>– демонстрация знаний финансовых инструментов;</p> <p>– умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов;</p> <p>– способность создавать бизнес-план коммерческой идеи;</p> <p>– умение презентовать бизнес-идею.</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:  
1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);  
2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

